

ЧАСТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
гимназия «ОР АВНЕР - Свет Знаний»
(ЧОУ гимназия «ОР АВНЕР-Свет Знаний»)

ПРИКАЗ

« 21 » _____ 11 _____ 2022 г.

№ 78

Ростов-на-Дону

**Об организации и проведении
итогового сочинения (изложения)
как условия допуска к ГИА
07 декабря 2022 г.**

В соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 07.11.2018 № 190/1512, Порядком проведения и проверки итогового сочинения (изложения) в образовательных организациях на территории Ростовской области, утвержденным приказом минобразования Ростовской области от 22.10.2020 № 843 (далее - Порядок), письмом Минобрнауки России от 26.08.2014 № НТ – 904/08 «Об итоговом сочинении (изложении)», во исполнение приказа министерства общего и профессионального образования Ростовской области от 24.10.2022 № 1052 «Об организации и проведении итогового сочинения (изложения) 07.12.2022», Постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 30.06.2020 № 16 "Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4 3598-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)", приказа Управления образования города Ростова-на-Дону от 27.10.2022 № УОПР-910 «Об организации и проведении итогового сочинения (изложения) 07.12.2022», приказа МКУ «Отдел образования Кировского района города Ростова-на-Дону» от 15.11.2021 № 259 «О подготовке и проведении итогового сочинения (изложения) 01.12.2021» в целях организационного проведения 07.12.2022 итогового сочинения (изложения)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести для обучающихся 11 класса итоговое сочинение (изложение) как условие допуска к государственной итоговой аттестации 7 декабря 2022 года в кабинете №13 ЧОУ гимназии «ОР АВНЕР – Свет Знаний» с 10.00 до 13.55.

2. Утвердить список обучающихся 11 класса, участвующих в написании итогового сочинения:

1. Дегтярева Мария Константиновна
2. Денисов Богдан Евгеньевич
3. Кенигсберг Аннабель Ибрагимовна
4. Лагерной Лев Валерьевич
5. Лозовая Ариэла Александровна

6. Хартян Елизавета Владимировна
7. Юкилевич Максим Геннадьевич

3. Обеспечить условия для организации, проведения и проверки итогового сочинения (изложения) в соответствии с Порядком, методическими рекомендациями по подготовке и проведению итогового сочинения (изложения) для образовательных организаций, реализующих образовательные программы среднего общего образования, рекомендациями по техническому обеспечению организации и проведения итогового сочинения (изложения), методическими рекомендациями для экспертов, участвующих в проверке итогового сочинения (изложения), правилам заполнения бланков итогового сочинения (изложения) в 2022-2023 учебном году, методическими рекомендациями для экспертов, участвующих в проверке итогового сочинения (изложения).

4. Сформировать комиссию по организации, проведению и проверке итогового сочинения (приложение №1);

5. Библиотекарю Дубровченко В.С. обеспечить участников итогового сочинения (изложения) орфографическими словарями при проведении итогового сочинения (изложения);

6. Не позднее чем за день до проведения итогового сочинения провести проверку готовности гимназии к проведению итогового сочинения (изложения). О чем составить акт готовности.

7. Заместителю директора по УМР Синенко И.А.:

7.1. довести до сведения педколлектива расписание проведения итогового сочинения для обучающихся 11 класса;

7.2. обеспечить ознакомление специалистов, привлекаемых к проведению итогового сочинения (изложения) с:

- нормативными правовыми документами, регламентирующими проведение итогового сочинения (изложения);

- инструкциями, определяющими порядок работы членов комиссии;

- правилами заполнения бланков регистрации и бланков записи итогового сочинения (изложения);

- порядком оформления сопроводительных документов для проведения итогового сочинения (изложения);

- ознакомление экспертов по проверке итогового сочинения (изложения) с инструкцией по проверке итогового сочинения (изложения) в соответствии с рекомендациями и критериями оценивания итогового сочинения (изложения);

- информационную безопасность при проведении итогового сочинения (изложения);

- медицинское сопровождение проведения итогового сочинения (изложения);

- видеозапись проведения итогового сочинения (изложения);

- информирование отдела образования до 12:00 07.12.2022 о количестве участников, не явившихся на итоговое сочинение изложение, по прилагаемой форме (приложение № 2);

- копирование оригиналов бланков итогового сочинения (изложения) и их передачу в МКУ «Отдел образования Кировского района города Ростова-на-Дону» 07.12.2022 в течение 1 часа после завершения копирования;

- передачу протоколов проверки итоговых сочинений (изложений), информацию об итогах проведения итогового сочинения (изложения) по прилагаемой форме не позднее 09.12.2022 (приложение № 3).

8. Техническому специалисту Долицкой И.С.:

- организовать проверку работоспособности технических средств, готовности гимназии;

- обеспечить печать бланков регистрации, бланков написания сочинения;

- копирование оригиналов бланков итогового сочинения (изложения);

- обеспечить рассадку участников итогового сочинения (изложения) в произвольном порядке с сохранением социальной дистанции (по одному человеку за рабочий стол).

9. Организаторам в аудитории, находящимся в месте проведения итогового сочинения Деревягиной Н.В., Мирошниковой Л.Д.:

- провести инструктаж обучающихся 11 класса в соответствии с Порядком проведения итогового сочинения (изложения);

- обеспечить порядок и информационную безопасность в аудитории во время проведения итогового сочинения;

- соблюдать процедуру проведения итогового сочинения в соответствии с Порядком проведения итогового сочинения (изложения);

- не использовать во время проведения итогового сочинения (изложения) средств связи, фото, видеоаппаратуры, справочных материалов и иных средств хранения и передачи информации.

10. Медицинской сестре – диетической Дубровченко В.С.:

- обеспечить медицинское сопровождение проведения итогового сочинения (изложения).

11. Системному администратору Белому В.В. установить в 13 кабинете средства видеонаблюдения с выводом записи в кабинет директора.

12. Назначить общественным наблюдателем при проведении итогового сочинения (изложения) в 2022 г. Андреякину С.В.

13. Комиссии по проверке итогового сочинения (изложения):

- провести проверку выполненных работ по итоговому сочинению (изложению) с помощью системы «Антиплагиат» в соответствии с Порядком проведения и проверки итогового сочинения (изложения);

- провести проверку итогового сочинения (изложения) в установленные регламентом сроки до 09.12.2022 г.

14. Классному руководителю 11 класса Синенко И.А.:

- в срок до 15.11.2022 г. обеспечить информированность обучающихся и их родителей (законных представителей) о сроках и порядке проведения итогового сочинения;

- ознакомить родителей (законных представителей) обучающихся с результатами итогового сочинения в телефонном режиме.

15. Учителю русского языка и литературы Никитиной Е.А. провести анализ результатов итогового сочинения (изложения) и использовать их для организации работы с учащимися по подготовке к итоговой аттестации.