

ЧАСТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
гимназия «ОР АВНЕР - Свет Знаний»  
(ЧОУ гимназия «ОР АВНЕР-Свет Знаний»)

ПРИКАЗ

« 12 » 11 2024 г.

№ 67

Ростов-на-Дону

**Об организации и проведении  
итогового сочинения (изложения)  
как условия допуска к ГИА  
04 декабря 2024 г.**

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком проведения и проверки итогового сочинения (изложения) на территории Ростовской области, утвержденным приказом Минобрнауки Ростовской области от 18.10.2024 № 976 (далее - Порядок), во исполнение приказа министерства общего и профессионального образования Ростовской области от 18.10.2024 № 967 «Об организации и проведении итогового сочинения (изложения) на территории Ростовской области 04.12.2024», приказа Управления образования города Ростова-на-Дону от 12.11.2024 № УОПР/1141 «Об организации и проведении итогового сочинения (изложение) 04.12.2024», приказа МКУ «Отдел образования Кировского района города Ростова-на-Дону» от 12.11.2024 «Об организации и проведении итогового сочинения (изложения) 04.12.2024» в целях организованного проведения 04.12.2024 итогового сочинения (изложения) в ЧОУ гимназии «ОР АВНЕР – Свет Знаний»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Провести для обучающихся 11 класса итоговое сочинение (изложение) как условие допуска к государственной итоговой аттестации 4 декабря 2024 года в кабинете №13 ЧОУ гимназии «ОР АВНЕР – Свет Знаний» с 10.00 до 13.55.

2. Утвердить список обучающихся 11 класса, участвующих в написании итогового сочинения:

1. Бых Яков Владимирович
2. Григин Илья Алексеевич
3. Кондратьев Марк Евгеньевич
4. Озолина Юлиана Александровна
5. Сиденко Алёна Михайловна

3. Организовать проведение и проверку итогового сочинения (изложения) в соответствии с Порядком, методическими рекомендациями по подготовке и проведению итогового сочинения (изложения) для образовательных организаций, реализующих образовательные программы среднего общего образования, рекомендациями по техническому обеспечению организации и проведения итогового сочинения (изложения), методическими рекомендациями для экспертов, участвующих в проверке итогового сочинения (изложения), правилам заполнения бланков итогового сочинения (изложения) в 2024-2025 учебном году, методическими рекомендациями для экспертов, участвующих в проверке итогового сочинения (изложения).

4. Сформировать комиссию по организации, проведению и проверке итогового сочинения (приложение №1);

5. Библиотекарю Дубровченко В.С. обеспечить участников итогового сочинения (изложения) орфографическими словарями при проведении итогового сочинения (изложения);

6. Не позднее чем за день до проведения итогового сочинения провести проверку готовности гимназии к проведению итогового сочинения (изложения). О чем составить акт готовности.

7. Заместителю директора по УМР Синенко И.А.:

7.1. довести до сведения педколлектива расписание проведения итогового сочинения для обучающихся 11 класса;

7.2. обеспечить ознакомление специалистов, привлекаемых к проведению итогового сочинения (изложения) с:

- нормативными правовыми документами, регламентирующими проведение итогового сочинения (изложения);

- инструкциями, определяющими порядок работы членов комиссии;

- правилами заполнения бланков регистрации и бланков записи итогового сочинения (изложения);

- порядком оформления сопроводительных документов для проведения итогового сочинения (изложения);

- ознакомление экспертов по проверке итогового сочинения (изложения) с инструкцией по проверке итогового сочинения (изложения) в соответствии с рекомендациями и критериями оценивания итогового сочинения (изложения);

- информационную безопасность при проведении итогового сочинения (изложения);

- медицинское сопровождение проведения итогового сочинения (изложения);

- видеозапись проведения итогового сочинения (изложения);

- информирование отдела образования до 12:00 04.12.2024 г. о количестве участников, не явившихся на итоговое сочинение изложение, по прилагаемой форме (приложение № 2);

- копирование оригиналов бланков итогового сочинения (изложения) и их передачу в МКУ «Отдел образования Кировского района города Ростова-на-Дону» 04.12.2024 г. в течение 1 часа после завершения копирования;

- передачу протоколов проверки итоговых сочинений (изложений), информацию об итогах проведения итогового сочинения (изложения) по прилагаемой форме не позднее 10.12.2024 г. (приложение № 3);

- подготовку и передачу в МКУ «Отдел образования Кировского района г. Ростова-на-Дону» аналитическую информацию об итогах проведения итогового сочинения (изложения) в срок до 10.12.2024г.

8. Техническому специалисту Долицкой И.С.:

- организовать проверку работоспособности технических средств, готовности гимназии;

- обеспечить печать бланков регистрации, бланков написания сочинения;

- копирование оригиналов бланков итогового сочинения (изложения);

- обеспечить рассадку участников итогового сочинения (изложения) в произвольном порядке с сохранением социальной дистанции (по одному человеку за рабочий стол).

9. Организаторам в аудитории, находящимся в месте проведения итогового сочинения Гальперина М.Г., Мирошников Л.Д.:

- провести инструктаж обучающихся 11 класса в соответствии с Порядком проведения итогового сочинения (изложения);

- обеспечить порядок и информационную безопасность в аудитории во время проведения итогового сочинения;

- соблюдать процедуру проведения итогового сочинения в соответствии с Порядком проведения итогового сочинения (изложения);

- не использовать во время проведения итогового сочинения (изложения) средств связи, фото, видеоаппаратуры, справочных материалов и иных средств хранения и передачи информации.

10. Медицинской сестре – диетической Дубровченко В.С.:

- обеспечить медицинское сопровождение проведения итогового сочинения (изложения).

11. Системному администратору Белому В.В. установить в 13 кабинете средства видеонаблюдения с выводом записи в кабинет директора.

12. Назначить общественным наблюдателем при проведении итогового сочинения (изложения) в 2024 г. Анцелович И.Р

13. Комиссии по проверке итогового сочинения (изложения):

- провести проверку выполненных работ по итоговому сочинению (изложению) с помощью системы «Антиплагиат» в соответствии с Порядком проведения и проверки итогового сочинения (изложения);

- провести проверку итогового сочинения (изложения) в установленные регламентом сроки до 10.12.2024 г.

14. Классному руководителю 11 класса Хвостенко М.В.:

- в срок до 15.11.2024 г. обеспечить информированность обучающихся и их родителей (законных представителей) о сроках и порядке проведения итогового сочинения;

- ознакомить родителей (законных представителей) обучающихся с результатами итогового сочинения в телефонном режиме.

15. Учителю русского языка и литературы Никитиной Е.А. провести анализ результатов итогового сочинения (изложения) и использовать их для организации работы с учащимися по подготовке к итоговой аттестации.

16. Результаты итогового сочинения (изложения) обсудить на совещании при директоре и на заседании МС.

17. Контроль по исполнению данного приказа оставляю за собой.

Директор



Н.В. Потапова

**Комиссия по организации и проведению итогового сочинения.**

1. Председатель комиссии:  
директор ЧОУ гимназии «ОР АВНЕР – Свет Знаний» – Потапова Н.В.
2. Ответственный за организацию и проведение итогового сочинения:  
Заместитель директора по УМР – Синенко И.А.
3. Технический специалист: Долицкая И.С.
4. Члены комиссии:  
Руководитель музея Мирошникова Л.Д. – организатор в аудитории  
Учитель физкультуры Гальперина М.Г. - организатор в аудитории  
Педагог – психолог – Донченко Я.В.  
Дежурные на этажах:  
1 этаж: учитель физкультуры – Красник Л. В.  
2 этаж: учитель начальных классов – Баженова А.Л.  
3 этаж: учитель английского языка – Скребова М.Ю.  
дежурный по столовой:  
учитель начальных классов – Гордеева А.Е.  
Медицинское сопровождение:  
Медицинская сестра-диетическая – Дубровченко В.С.  
Дежурный вне учебного кабинета – учитель математики – Масливская И.Н.  
Резерв:  
Учитель технологии – Титаренко Б.Н.  
Учитель географии – Хвостенко М.В.

**Экспертная комиссия по проверке итогового сочинения.**

1. Председатель комиссии:  
учитель русского языка и литературы – Лобова А.В.
2. Члены комиссии:  
учитель русского языка и литературы - Никитина Е.А.  
учитель начальных классов – Валешняя Л.С.



